

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

«Согласовано»

Зам. директора по ВР МБОУ СОШ № 11

 (Жилина Е. М.)

«__» _____ 20__ г.

«Утверждено»

Директор МБОУ СОШ № 11

 (Ф. М. Фаттахов)

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЪЕДИНЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ
“МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО”**

**РУКОВОДИТЕЛЬ: Дятлов Алексей Вениаминович,
учитель географии, высшая квалификационная категория**

2025-2026 учебный год

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЪЕДИНЕНИЯ «МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО» на 2025-2026
учебный год**

Пояснительная записка

Цель деятельности: *Дать школьникам первоначальные знания об организации и ведении музейного дела, изучение боевого пути 352-ой Оршанской ордена Боевого Красного знамени ордена Суворова II степени стрелковой дивизии и подвига наших земляков, подготовка школьных музейных экскурсоводов, участие в военно-патриотических акциях и мероприятиях, совершенствование и обновление экспозиций музея.*

Задачи: 1) Способствовать ранней профилизации учащихся: знакомство с основами музейного дела и экскурсионной деятельности.

2) Воспитание уважения к Подвигу советского народа, отечественной истории через уважение к заслугам отдельных исторических деятелей – 352-ой стрелковой дивизии, полководцев Великой Отечественной войны, рядовых солдат Победы, тружеников тыла.

3) Способствовать формированию культуры работы с историческими источниками, литературой, выступления на конференциях, ведения дискуссий, поиска и обработки информации, проведения экскурсий, работы с музейными экспонатами.

4) Способствовать развитию мыслительных, творческих, коммуникативных способностей учащихся.

5) Способствовать формированию и развитию умения сравнивать исторических деятелей, определять и объяснять собственное отношение к историческим личностям.

6) Формировать умение объяснять мотивы, цели, результаты деятельности 352-ой стрелковой дивизии.

Формы и методы работы:

1. Лекции, беседы.

2. Практические занятия: посещение музеев, прослушивание экскурсий, проводимых профессиональными экскурсоводами; проведение экскурсий в школьном музее; подготовка докладов, выступлений,

презентаций; проведение анкетирования, опросов, обработка результатов, оформление отчетов;

3. Научно-исследовательская деятельность: работа в библиотеках, архиве, подбор материала, необходимого для проведения экскурсий, оформления экспозиций музея.

4. Работа в локальной сети «Интернет», электронными пособиями, энциклопедиями, учебниками.

Одно из условий успешной организации и деятельности школьного музея - преемственность в работе его актива. Она обеспечивается тем, что в его состав включаются учащиеся различных возрастных групп. Ученики сообща, совместно участвуют в выполнении различных заданий по поиску и сбору музейных материалов, их учету и хранению, оформлению выставок, экспозиций, подготовке и проведению экскурсий. После того как старшие ребята оканчивают школу, им на смену приходит их младшая смена - к этому времени они уже имеют достаточную подготовку, обладают необходимой информацией, опытом.

Преемственность, естественно, должна пронизывать, затрагивать и среду различных связей и взаимодействий актива школьного музея с другими ученическими организациями школы.

Каждый учащийся, причастный к организации школьного музея, должен систематически расширять свои знания по основам наук, связанным с профилем музея, углубленно изучать вопросы и проблемы, над которыми он непосредственно работает в музее, овладевать навыками исследовательской и музейной работы. Такую подготовку актива руководитель музея тщательно планирует совместно с учениками, советом музея.

В проведении занятий могут принимать участие учителя истории, педагог-организатор, сотрудники районного музея. На занятиях заслушиваются сообщения учеников о выполнении поисковых заданий, проводится обмен мнениями, организуются индивидуальные и групповые консультации. Занятия предполагают лекционную, экскурсионную, научно-поисковую форму деятельности учащихся и педагогов; занятия имеют практическую направленность – составление презентаций, проведение экскурсий в музее, подготовку и проведение виртуальной экскурсии по музею и улицам Бугульмы.

Программа и организация занятий позволяет провести хорошую первоначальную подготовку юного музейоведа «широкого профиля» и вместе с тем создать прочную основу для дальнейшей специализации различных групп музейного актива: юных следопытов, экскурсоводов, хранителей фондов, экспозиционеров, оформителей и т. д.

В результате осуществления программы объединения в музее Боевой славы ожидается:

- обеспечение духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения,
- возрождения истинных духовных ценностей российского народа,
- сохранение и развитие его славных боевых и трудовых традиций,
- оптимизация работы по военно-патриотическому воспитанию школьников в современных условиях.

Литература:

1. Музееведение. – М., 1998.
2. Военно-патриотическое воспитание на уроках истории. Методические рекомендации. – Чебоксары, 1988.
3. Дюрягин Г.М. «Сквозь пламя войны». – Казань, Татарское книжное издательство, 1982.

Программа занятий объединения– 36 ч.

Теоретическая часть:

Тема 1. Вводное занятие. О чем будет рассказывать школьный музей. Его основные разделы (1 ч.)

Знакомство со школьным музеем Боевой Славы: история его создания, экспозиции, выставочные экспонаты.

Тема 2. Типы и виды музеев. (1 ч.) Типы и виды музеев: краеведческие, боевой славы, исторические и др.; государственные, частные, муниципальные, школьные и др.

Тема 3-4. Свидетели и свидетельства истории (2 ч.). Газеты, журналы, книги, воспоминания - важные источники сведений о Бугульминском районе, о городе Бугульма, о боевом пути 352-й дивизии, о Героях-бугульминцах, ветеранах ВОВ, тружениках тыла.

Тема 5-6. Ваши помощники в поисковой работе (2 ч)

Где и как собирать материалы для музея. Основные источники, используемые для сбора материала для музея: книги и брошюры, в которых рассказывается о Великой Отечественной войне; дневники и планы, фотографии, стенгазеты и боевые листки; воспоминания участников войны, тружеников тыла, детей; вещественные памятники (символы, атрибуты и т. д.).

Учреждения, организации и лица, которые могут помочь в поисковой работе: учителя, библиотекари, работники районных, государственных музеев и архивов, Совет Ветеранов города Бугульма и ветераны.

Тема 7-8. Как работать с газетами, журналами, книгами (2 ч)

Работа с каталогами в школьной библиотеке. Подготовка списка необходимой литературы. Изучение текста. Составление выписок. Как делать ссылки на источники.

Тема 9-10. Как записывать воспоминания (2 ч). Беседы, анкетирование участников войны, тружеников тыла и других участников и свидетелей изучаемых событий.

Подготовка к беседе. Составление вопросов. Как вести себя во время встречи. Запись рассказов и воспоминаний. Использование технических средств.

Тема 11-12. Учет и хранение собранных документов и вещей (2 ч).

Книга учета (инвентарная книга). Какие сведения необходимо в нее вносить. Как хранить собранные материалы. Посещение архива.

Тема 13-14. Оформление результатов поиска и создание экспозиции в музее (2 ч).

Оформление альбома, создание презентаций, музейной выставки (отбор, размещение собранных материалов, составление пояснительных текстов).

Тема 15-19. Как подготовить доклад, выступление, презентацию и правильно провести экскурсию. (5 ч).

Знакомство с правилами и требованиями к проведению экскурсий. Посещение экскурсий в школьных и других музеях района, города Казани. Самостоятельное проведение экскурсий в музее по разработанной теме для младших школьников. Проведение виртуальной экскурсии в краеведческом музее или в музее Боевой славы, по школе.

Тема 20. Забота о ветеранах - наш священный долг (1 ч) Связь следопытского поиска с волонтерской работой. Какую помощь можно оказать ветеранам.

Практическая часть:

Тема 21. «Боевой путь 352й стрелковой дивизии». Лекция о 352й стрелковой дивизии. 1 ч.

Тема 22. Командиры и герои 352-й стрелковой дивизии. 1 ч.

Тема 23. Бугульминцы - Герои Советского Союза. Знакомство с биографией Монакова П.З., Сентюкова Н.П., Гафиатуллина Г.Г., Рудакова А.П., Никитина И.М., Графова В.С., Халиуллина М.Х., Медноногова В.А., Конева И.Н. 1 ч.

Тема 24. Иван Саввович Закреничный – участник и ветеран 352-ой стрелковой дивизии, основатель школьного музея. 1 ч.

Тема 25. Знакомство с книгой Дюрягина Г.Р. «Сквозь пламя войны» 1 ч.

Тема 26. Наш город в годы ВОВ. Наши земляки- участники ВОВ. 1 ч.

Тема27. Наши ветераны. Встреча с ветеранами и тружениками тыла и с главой Совета ветеранов города Бугульма Измайловым Иршатов Рашитовичем. 1 ч.

Тема28. Выдающиеся личности – выходцы из нашего города, школы. 1 ч.

Тема30. История школы. 1 ч.

Занятие 30-31. Подготовка и проведение праздника Победы – 9мая. 2 ч.

Занятие 32. Выполнение творческой работы «Выдающаяся личность в моей семье» 1 ч.

Занятие 33. . Выполнение творческой работы «След Великой Отечественной войны в истории моей семьи». 1 ч.

Занятие 34. Подведение итогов работы музея и вручение сертификатов. 1 ч.

Резерв 2 ч.

Учебно-тематическое планирование

№	Тема	Кол час	Вид деятельности	Дата
1	О чем будет рассказывать школьный музей Основные разделы музея «Боевой славы»	1	Лекция руководителя Экскурсия	
2.	Типы и виды музеев	1	Лекция и презентация	
3	Свидетели истории	1	Лекция руководителя	
4.	Исторические документы о ВОВ	1	Знакомство и работа с документами	
5.- 6	Помощники в поисковой работе	2	Знакомство с материалами музея	
7- 8.	Как работать с газетами, журналами, книгами	2	Работа с каталогами в школьной библиотеке. Подготовка списка необходимой литературы. Изучение текста. Составление выписок	
9- 10	Как записывать воспоминания	2	Беседы, анкетирование участников войны, тружеников тыла и других участников и свидетелей изучаемых событий	
11- 12	Учет и хранение собранных документов и вещей	2	Знакомство с инвентарной книгой и архивом	
13- 14	Оформление результатов поиска и создание экспозиции в музее	2	Оформление альбома, создание презентаций, музейной выставки	

15	Как подготовить доклад	1	Знакомство с правилами и требованиями подготовки доклада	
16	Как подготовить выступление	1	Знакомство с правилами и требованиями к проведению экскурсий	
17	Как подготовить презентацию	1	Проведение виртуальной экскурсии в краеведческом музее или в музее Боевой славы, по школе	
18-19	Как правильно провести экскурсию.	2	Самостоятельное проведение экскурсий в музее по разработанной теме	
20	Забота о ветеранах - наш священный долг	1	Работа волонтерского отряда	
21	«Боевой путь 352й стрелковой дивизии».	1	Лекция и экскурсия руководителя	
22	Командиры и герои 352й стрелковой дивизии	1	Лекция и экскурсия руководителя	
23	Бугульминцы - Герои Советского Союза	1	Презентация	
24	Иван Саввович Закреничный – участник и ветеран 352-ой стрелковой дивизии, основатель школьного музея.	1	Лекция, экскурсия руководителя	
25	Знакомство с книгой Дюрягина Г.Р. «Сквозь пламя войны»	1	Конференция	
26	Наш город в годы ВОВ. Наши земляки-	1	Лекция и экскурсия руководителя. Участие на	

	участники ВОВ		открытых классных часах по темам «Битва за Москву», «сталинградская битва», «27 января – День снятия блокады города Ленинграда»	
27	Наши ветераны.	1	Встреча с ветеранами.	
28	Выдающиеся личности-выходцы из нашего города	1	Экскурсия в краеведческий музей нашего города	
29	История школы	1	Лекция и экскурсия руководителя	
30	Подготовка к проведению праздника Победы 9мая	1	Подготовка концертных номеров и экскурсий для праздника	
31	Участие в марше «Бессмертный полк»	1	Участие в празднике и торжественном митинге	
32	«Выдающаяся личность в моей семье»	1	Выполнение творческой работы и проведение творческого вечера	
33	«След Великой Отечественной войны в истории моей семьи»	1	Выполнение творческой работы	
34	Подведение итогов работы музея	1	Вручение сертификатов	
35	Резерв	2		

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
11 лис.

Директор МБОУ СОШ № 11:

Ф.М.Фаттахов

